

## **ALLEGATO 4**

*alla deliberazione del  
Consiglio Provinciale  
n. del*

**Provincia di Ravenna**

### **ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2012**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Regolamento n. 59 *Acquisizione in economia di beni e servizi e per l'esecuzione in economia di lavori* adottato dal Consiglio con delibera 1 marzo 2005 n. 11 e modificato con delibera n. 71 del 24 luglio 2007; n. 12 del 19 febbraio 2008

## SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2012<sup>1</sup>

<i>Descrizione dell'oggetto della spesa</i>	<i>Occasione in cui la spesa è stata sostenuta</i>	<i>Importo della spesa (euro)</i>
spese per cerimonie, ricevimenti e solennità civili (fiorista, fotografo, rinfreschi, acquisto volumi ecc.)	Cerimonie e ricorrenze varie	4.000,00
Spese di promozione turistica (fornitura di gadget promozionali con il marchio Ravennaintorno)	Diffusione del marchio turistico Ravennaintorno	500,00
Spese di promozione turistica	Servizio di distribuzione materiale promozionale agli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica	13.993,89
Spese per gemellaggi ed altri interventi in materia di politiche comunitarie	Eventi diversi: Green days, Conferenza sull'Economia sociale e solidale, Manifestazione Cervia città giardino, ecc.	10.102,70
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>28.596,89</b>

DATA 20 marzo 2013

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

TIMBRO ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to dott. Andrea Ravagnani

f.to dott.ssa Bassani Silva

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO<sup>2</sup>

f.to Andrea Triossi

f.to Roberto Cottifogli

f.to Marco Castellani

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- ☑ stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- ☑ sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- ☑ rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- ☑ rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.